



LANS

STELLENAUSSCHREIBUNG

Gemeindeamt Lans

Für unser Team suchen wir:

Leitung Finanzverwaltung

Beschäftigungsausmaß nach Vereinbarung (20 - 40 Stunden)

Einstellungstermin: nach Vereinbarung

Wir freuen uns über:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Büro, HAS-Abschluss, o.ä.)
- EDV-Kenntnisse (SAP von Vorteil)
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Flexibilität und Verschwiegenheit
- österreichische Staatsbürgerschaft oder EU-Staatsbürgerschaft mit den erforderlichen Sprachkenntnissen
- einwandfreier Leumund
- abgeleiteter Präsenzdienst (bei männlichen Bewerbern)

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Führungsaufgabe im krisensicheren öffentlichen Dienst
- Mitarbeit in einem offenen, engagierten Team
- Bis zu 6 Urlaubswochen jährlich (je nach Lebensalter)
- Interessante Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Sonstige Benefits (kostenloses Klimaticket, o.ä.)

Die Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des Tiroler Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012. Das Gehalt setzt sich aus Grundlohn, Personal- und Verwaltungszulage zusammen und kann gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöht werden.

Gemeinde Lans
Scheibweg 128
6072 Lans, Tirol
ATU49084609

Tel: +43 (0)512 377 378
Fax: +43 (0)512 377 378-4
gemeinde@gemeinde-lans.at
www.gemeinde-lans.at

Tiroler Sparkasse
IBAN AT06 2050 3007 0000 1506
Raiffeisen Landesbank Tirol
IBAN AT19 3600 0000 0102 0551

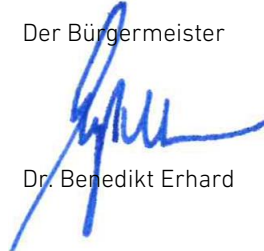


Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 in Verbindung mit dem § 7 des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 wird hingewiesen.

Die schriftliche Bewerbung samt Unterlagen ist im Gemeindeamt Lans bis zum 31.03.2025 einzubringen – gerne auch per Mail unter gemeinde@gemeinde-lans.at.

Lans, 03.03.2025

Der Bürgermeister



Dr. Benedikt Erhard